DOSTĘP DO DZIENNIKA ELEKTRONICZNEGO SZKOŁY PODSTAWOWEJ nr 40

Nazwisko i imię ucznia .....

Klasa i szkoła ..... PESEL ucznia | | | | | | | | | | | |

Nazwisko i imię rodzica/opiekuna prawnego .....

Seria i numer dowodu osobistego rodzica/opiekuna | | | | | | | | | |

Adres poczty elektronicznej e- mail rodzica/opiekuna
(login e-dziennik)

Proszę wypełnić drukowanymi literami, jeśli w adresie występuje ,,zero'' – proszę wpisać Ø

....
(miejscowość, data) (podpis rodzica/opiekuna)

"Administratorem danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4, ul. Sołtysowicka 34, 51-168 Wrocław. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting, ul. Z. Krasińskiego 16, 60-830 Poznań. Dane podane przez Państwa na formularzu będą przetwarzane w celu procedowania wniosku. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne są w sekretariacie szkoły oraz na www.zsp4.wroclaw.p

,,Witryna *dla rodzica*/ucznia'' umożliwia tylko przeglądanie informacji ze szkolnego dziennika, Dostęp do *informacji ma tylko zalogowana osoba* – zna login, którym jest podany adres e-*mail i zna* hasło – *tajne*, utworzone samodzielnie. Zalogowana osoba może tylko przeglądać informacje dotyczące tylko i wyłącznie ucznia, któremu w systemie przypisano *podany adres poczty elektronicznej.*

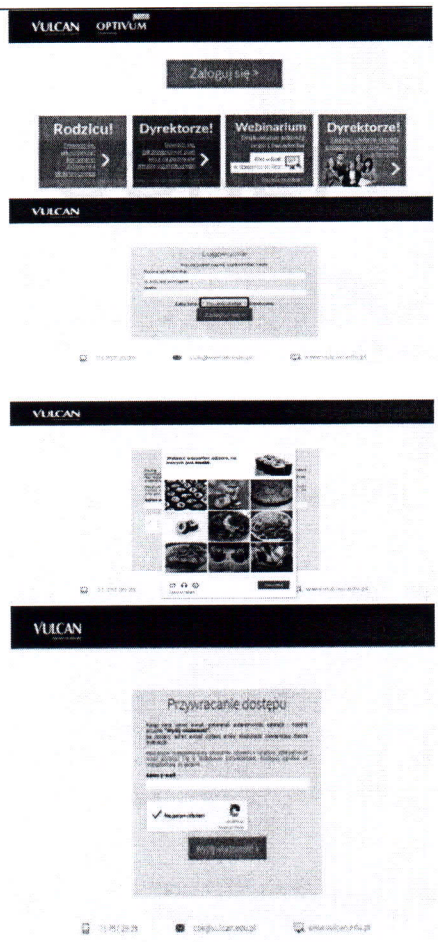
Co należy zrobić, aby mieć możliwość korzystania z e-dziennika w domu?

Tylko raz na początku należy:

1. Dostarczyć do szkoły powyższe oświadczenie. Oświadczenie musi być dostarczone osobiście, potwierdzone podpisem i zweryfikowaniem dokumentu tożsamości. Dane zostaną wprowadzone do systemu UONET+.
2. Wygenerować list od UONET+ służący do tworzenia hasła: Wpisać adres: https://uonetplus.vulcan.net.pl/wroclaw, kliknąć ZALOGUJ SIĘ (rys.1). Kliknąć Przywróć dostęp (rys.2)
3. Na stronie Przywracanie dostępu dokonaj autoryzacji. Zaznacz pole ,, Nie jestem robotem". Jeżeli pojawi się weryfikacja – wykonaj daną czynność i zweryfikuj ją (rys. 3). Wprowadź adres e-mail. Kliknij przycisk Wyślij wiadomość (rys.4)
4. Odbierz wiadomość przesłaną na podany e-mali, przeczytaj ją i kliknij odsyłacz do strony, na której możliwe będzie wprowadzenie hasła dostępu.
5. Na stronie ,,Przywracanie hasła" użytkownika dokonaj ponownie autoryzacji operacji, wprowadź hasło w polu NOWE HASŁO i powtórz z nowe hasło i kliknij przycisk ustaw nowe hasło. Hasło musi mieć co najmniej 8 znaków, duże i małe litery, cyfry i znaki specjalne (!,@,#,$,%.*).
6. Wpisz adres https://uonetplus.vulcan.net.pl/wroclaw i zaloguj się wykorzystując e-mail i wprowadzone przed chwilą hasło.

Przeglądanie e-dziennika:

1. Otworzyć dowolną przeglądarkę internetowa IE, Mozilla, Opera, Chrome, Safari.
2. Na pasku adresu wpisać https://uonetplus.vulcan.net.pl/wroclaw
3. Na wyświetlonej stronie głównej kliknij przycisk ZALOGUJ SIĘ
4. Wpisz e-mail i hasło

Bezpieczeństwo:

1. Wpisów do e-dziennika dokonują nauczyciele dysponujący specjalnymi uprawnieniami.
2. Każda zmiana w e-dzienniku jest rejestrowana (kto, co i o której godzinie zmienił). Każdy zapis dokonany przez nauczyciela jest natychmiast dostępny na specjalnej stronie internetowej.
3. Rodzice mogą tylko przeglądać wpisy dokonane przez nauczycieli.
4. Rodzice mogą wysyłać komunikaty nauczycielom.
5. Witryna umożliwia przeglądanie informacji tylko o swoim dziecku!
6. Nie można zobaczyć danych innych osób!
7. Rodzice mogą zmienić login (adres e-mail) i hasło.