

# **Procedura Organizacji i Bezpiecznego Funkcjonowania w SP nr 40 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 4 we Wrocławiu w Okresie Stanu Epidemii i Stanu Zagrożenia Epidemiologicznego Sars – Cov-2**

*Zgodna z wytycznymi z wytycznymi GIS, MZ i MEN dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r. oraz ROZPORZĄDZENIEM RADY MINISTRÓW z dnia 29maja 2020r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii Na podstawie art.46a i art.46b pkt1–6 i 8–12 ustawy z dnia 5grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z2019r. poz.1239, z późn. zm.1))*

## **I. OBOWIĄZKI DYREKTORA**

### 1) Organizacja zajęć

1. Organizacja zajęć dla uczniów.
2. Przygotowanie procedury przychodzenia/wychodzenia oraz przebywania uczniów w szkole, w tym w salach i szatni.
3. Organizacja przerw międzylekcyjnych.
4. Organizacja spożywania posiłków.
5. Ustalenie i upowszechnienie zasady korzystania z biblioteki szkolnej - *załącznik nr 3*
6. Organizacja zajęć wychowania fizycznego i korzystania z szatni na bloku sportowym - *załącznik nr 4*
7. Ustalenie i upowszechnienie zasady realizacji zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole uwzględniających odpowiednio zasady dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych.
8. Organizacja zajęć świetlicowych dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców - *załącznik nr 5*
9. Ustalenie i upowszechnienie zasady współpracy z higienistką szkolną, zasad korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej, zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach prawa i aktualnymi wytycznymi m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.

### 2) Ogólne

1. Do szkoły może uczęszczać tylko uczeń zdrowy, oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych.
3. Wchodzący do budynku szkoły dezynfekują ręce zgodnie z instrukcją umieszczoną przy wejściu do budynku szkoły, informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego dostępna na terenie placówki: przy wejściu do szkoły, w toaletach, w salach lekcyjnych itd.
4. Opiekunowie przyprowadzający dzieci nie mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły.
5. Opiekunowie odbierający dzieci ze świetlicy mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
  - 1 opiekun,
  - dystansu od kolejnego opiekuna min. 1,5 m

- dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
  - przestrzegania obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, oraz dezynfekcja rąk).
6. Podstawowym narzędziem komunikacji z opiekunem ucznia jest dziennik elektroniczny i telefon.
  7. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy choroby, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, izoluje go od grupy, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
  8. W częściach wspólnych szkoły osoby przebywające na terenie placówki w miarę możliwości zachowują dystans oraz obowiązkowo zakrywają usta i nos.
  9. Na terenie placówki obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust. Instrukcje dotyczące higieny dostępne na korytarzach i salach lekcyjnych.
  10. Uczniowie korzystają z przedmiotów i sprzętu znajdujących się w sali, które można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są następnie dezynfekowane.
  11. Uczeń korzysta podczas zajęć z własnych przyborów i podręczników, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce.
  12. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
  13. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są myte detergentem lub dezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach.
  14. Sale i części wspólne są wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby podczas zajęć.
  15. W miarę możliwości zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na wolnym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
  16. Podczas realizacji zajęć sportowych, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe w których nie można zachować dystansu,.
  17. Śniadania uczniowie spożywają w salach lekcyjnych z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku podczas długiej przerwy. Po lekcji wychowania fizycznego i informatyki uczniowie spożywają posiłek na korytarzu pod opieką nauczyciela.
  18. Pracownicy szkoły zostają zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – ochrona ust i nosa - maseczki lub przyłbice.
  19. W pomieszczeniach sanitarnych umieszczono plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach instrukcje dezynfekcji rąk.
  20. Pracownicy obsługi monitorują systematycznie dezynfekowanie wszystkich pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych, szatni, sal dydaktycznych, powierzchni dotykowych i płaskich, stołów i krzeseł.
  21. Na stołówce szkolnej, wielorazowe naczynia i sztućce myte są w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60<sup>0</sup> C lub wyparzone.
  22. W przypadku podejrzenia zakażenia obowiązuje Procedura postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowań na COVID-19 - załącznik nr 1.
  23. Pracownik, u którego wystąpiły niepokojące objawy sugerujące podejrzenie zakażeniem podlega natychmiast izolacji, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób,.

Powiadomiona zostaje miejscowa powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna i postępuje według ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

24. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń lub pracownik podejrzany o zakażenie koronawirusem, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami oraz dezynfekuje.
25. W widocznych miejscach na terenie szkoły wywieszono numery telefonów do organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych – *załącznik nr 2*.

### 3) Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu głównym umieszczone są numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły dezynfekują dłonie, mają zakryte usta i nos oraz nie przekraczają obowiązujących stref przebywania.
3. Pracownicy szkoły oraz uczniowie regularnie myją ręce wodą z mydłem, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
4. Rekomenduje się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
5. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta, znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszono są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
7. Monitorowana jest czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcja lub czyszczenie z użyciem detergentu.
8. Zużyte maski należy wrzucać do odpowiednich pojemników.

## **II. OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA**

1. Nauczyciel przedstawia uczniom zasady bezpieczeństwa i właściwej higieny podczas zajęć, m.in. konieczności częstego mycia rąk zgodnie z instrukcją oraz zachowania wszelkich środków higienicznych zgodnych z zaleceniami Stacji Sanitarno - Epidemiologicznych (prawidłowego zachowania się wychowanków np. podczas kichania, kaszlu, itp.). Instrukcje dotyczące w/w zaleceń dostępne są w formie plakatów na terenie szkoły.
2. W miarę możliwości organizuje pobyt na wolnym powietrzu, na boisku szkolnym wyłącznie na terenie placówki przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości,.
3. Monitoruje, czy uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie

nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Uczeń nie może zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

4. Usuwa z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować.
5. Co najmniej raz na godzinę monitoruje wietrzenie sal, w których przebywają dzieci,.
6. Unika organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.
7. O ile to możliwe, zachowuje dystans społeczny między osobami w każdej przestrzeni wynoszący co najmniej 1,5 m.
8. Stosuje indywidualne środki ochrony osobistej, dostępne w placówce.
9. Do placówki przychodzi zdrowy, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
10. Wyjaśnia uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
11. Dopilnowuje, aby uczniowie nie pożyczali sobie przyborów i podręczników.
12. Funkcjonowanie biblioteki szkolnej według procedury – *załącznik nr3*
13. Prowadzi zajęcia wychowania fizycznego, gimnastykę korekcyjną i inne zajęcia sportowe w sali gimnastycznej czy na boisku szkolnym zgodnie z obowiązującymi zasadami - *załącznik nr4*
14. Nauczyciel świetlicy tak organizuje pracę świetlicy, by był zachowany, w miarę możliwości, dystans społeczny. Można na potrzeby świetlicy wykorzystać wolne pomieszczenia. Zajęcia w świetlicy organizuje zgodnie z obowiązującymi zasadami - *załącznik nr 5*

### **III. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW OBSŁUGI**

1. Pracownicy obsługi zobowiązani są do zapewnienia wysokiej higieny i dezynfekcji powierzchni użytkowych, toalet, zabawek, sprzętu i innych materiałów, które są ogólnie dostępne dla uczniów i personelu placówki.
2. Monitorują dostępność sprzętu i środków dezynfekujących, zgłaszają ich braki kierownikowi gospodarczemu.
3. Wykonując codzienne prace porządkowe, uwzględniają szczególnie utrzymywanie czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowanie powierzchni dotykowych: klamek, włączników prądu, uchwytów, poręczy krzeseł, powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków. Na bieżąco dezynfekują toalety.
4. Przy dezynfekcji włączników prądu zachowują szczególną ostrożność ze względu na wystąpienie ryzyka porażenia prądem.
5. Przeprowadzając dezynfekcję, ściśle przestrzegają zaleceń producenta, znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak, by uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Wietrzą pomieszczenia podczas pobytu dzieci na świeżym powietrzu.
7. Zachowują dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni wynoszący co najmniej 1,5 m.
8. Do placówki przychodzą jedynie zdrowi pracownicy bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

#### **IV. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW KUCHNI**

1. Zwracają szczególną uwagę na utrzymanie wysokiej higieny mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
2. Każdorazowo myją blaty stołów i poręcze krzeseł po posiłkach.
3. Wielorazowe naczynia i sztućce myją w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60 °C lub je wyparzają.
4. Zachowują reżim sanitarny w kontaktach z dostawcami żywności.
5. Pracownicy kuchni nie kontaktują się z uczniami oraz z personelem opiekującym się dziećmi.
6. W miarę możliwości zachowują dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni szkoły wynoszący co najmniej 1,5 m.
7. Stosują indywidualne środki ochrony osobistej dostępne w placówce.
8. Usuwają dodatki (np. cukier, jednorazowe sztućce, wazoniki, serwetki) z obszaru sali jadalnej. W stołówce nie zaleca się samoobsługi. Dania i produkty powinny być podawane przez osobę do tego wyznaczoną/ obsługę stołówki.
9. Kładą szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych. Do placówki przychodzą jedynie zdrowi pracownicy bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

#### **V. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW ADMINISTRACJI**

1. Pracownicy administracji ograniczają przebywanie w placówce osób z zewnątrz. Zwracają uwagę na zachowanie wszelkich środków ostrożności w kontaktach z takimi osobami, w tym z dostawcami, serwisantami sprzętu, monitoringu itp.
2. Systematycznie dezynfekują sprzęt techniczny z zachowaniem szczególnych środków ostrożności przewidzianych w przepisach bhp.
3. Zachowują bezpieczną odległość między stanowiskami pracy, minimum 1,5 m.
4. Pracownicy nie kontaktują się z dziećmi oraz z personelem opiekującym się dziećmi.
5. W miarę możliwości zachowują dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni szkoły wynoszący co najmniej 1,5 m.
6. Stosują indywidualne środki ochrony osobistej dostępne w placówce.
7. Kładą szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych. Do placówki przychodzą jedynie zdrowi pracownicy bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

#### **VI. OBOWIĄZKI KONSERWATORA**

1. Konserwator codziennie monitoruje stan czystości terenu wokół szkoły, boiska i ciągów komunikacyjnych wokół szkoły.
2. Zabezpiecza sprzęt i urządzenia rekreacyjne, z których nie mogą korzystać uczniowie, taśmą, uniemożliwiając korzystanie z nich.
3. W miarę możliwości zachowuje dystans społeczny między pracownikami w każdej przestrzeni szkoły wynoszący co najmniej 1,5 m.
4. Stosuje indywidualne środki ochrony osobistej dostępne w placówce.

5. Kładzie szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą jego samego. Do placówki przychodzi jedynie zdrowy pracownik bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

## **VII. OBOWIĄZKI UCZNIÓW**

1. Uczniowie do szkoły przychodzą zdrowi.
2. Nie przychodzą do szkoły, jeżeli są chorzy lub w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Uczniowie zapoznają się z wcześniej ustalonymi procedurami bezpieczeństwa.
3. Obowiązani są do punktualnego przychodzenia do szkoły w godzinach wcześniej ustalonych.
4. Uczniowie przychodzący do szkoły zobowiązani są do zachowania wszelkich środków ostrożności tj. zachowania właściwych 1,5 m odstępów od innych, ochrony ust i nosa.
5. Uczniowie ściśle stosują się do zaleceń dyrektora szkoły i pracowników.
6. Przed wejściem do szkoły obowiązkowo dezynfekują ręce, a jeżeli mają przeciwwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji natychmiast myją ręce.
7. Poruszają się w przestrzeni wspólnej szkoły w масечkach lub przyłbicach rygorystycznie przestrzegając wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk). Масечki zdejmują w sali po zajęciu miejsc w ławkach, w której odbywają się lekcje.
8. W trakcie lekcji, podczas przemieszczania się po sali lekcyjnej, zakładają масечki lub przyłbice.
9. Uczniowie nie posiadający ochrony ust i nosa nie zostają wpuszczeni do szkoły.
10. Zabierają do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów. W szkole nie mogą ich pożyczać od innych uczniów.
11. Bezwzględnie stosują zasady higieny: często myją ręce wodą z mydłem i nie podają ręki na powitanie, zachowują dystans, a także unikają dotykania oczu, nosa i ust.
12. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania. Stosownie zwracają uwagę innym w tym zakresie.
13. W miarę możliwości unikają większych skupisk uczniów, zachowują dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.
14. Uczniowie korzystający ze stołówki szkolnej zobowiązani są do zachowania wszelkich środków ostrożności tj. zachowania w miarę możliwości, właściwych 1,5 m odstępów od innych, ochrony ust i nosa oraz dezynfekują ręce. Масечki, przyłbice zdejmują po zajęciu miejsc przy stole. Po spożyciu posiłku, wstając od stołu ponownie zakładają масечki lub przyłbice.
15. Jeżeli korzystają z biblioteki szkolnej, wcześniej zapoznają się ze szczegółowymi zasadami wypożyczania i oddawania książek. Pamiętają, stojąc w kolejce przed biblioteką o zachowaniu wszelkich środków ostrożności tj. zachowania właściwych odstępów od innych, ochrony ust i nosa.

## **VIII. ORGANIZACJA OPIEKI DLA DZIECI**

1. Uczniowie spędzają przerwy zawsze w масечkach lub przyłbicach.
2. Uczniowie klas I-III spędzają przerwy na korytarzach w wydzielonych sektorach.

3. W sali, w której przebywa grupa, zostają usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować.
4. Uczeń może przynieść ze sobą do placówki tylko potrzebne niezbędne przedmioty.
5. Na korytarzach i w każdej sali lekcyjnej są udostępnione płyny do dezynfekcji rąk
6. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę.
7. Dzieci mogą być przyprowadzane i odbierane z placówki przez opiekunów prawnych lub osoby upoważnione.
8. Uczniowie do placówki są przyprowadzane i odbierane przez osoby zdrowe.
9. Rodzic/osoba upoważniona do przyprowadzenia dziecka, nie wchodzi do szkoły.
10. Rodzic/osoba upoważniona do odbioru dziecka, wchodzi do holu szkoły pamiętając o zachowaniu dystansu społecznego między sobą i pracownikami placówki w każdej przestrzeni placówki, wynoszący min. 1.5 m. Przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności – osłona ust i nosa i dezynfekcja rąk.
11. Personel kuchenny nie kontaktuje się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
12. Do szkoły może uczęszczać tylko dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną
13. Należy ograniczyć przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności - osłona ust i nosa i dezynfekcja rąk.
14. Placówka i rodzice/opiekunowie prawni dziecka zapewniają szybką komunikację między sobą.
15. Dziecko przejawiające niepokojące objawy chorobowe zostanie odizolowane od grupy, z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
16. O zaistniałej sytuacji niezwłocznie zostaną powiadomieni rodzice/opiekunowie dziecka w celu pilnego odebrania go z placówki. Należy ściśle stosować się do procedury postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowań na COVID-19 Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 we Wrocławiu – *załącznik nr 1*
17. Korzystanie przez dzieci z pobytu na wolnym powietrzu możliwe jest wyłącznie na terenie placówki, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości.
18. Nie organizuje się żadnych wyjść poza teren zespołu.

## **IX. ZASADY PRZYPROWADZANIA I ODBIORU DZIECKA DO/ZE SZKOŁY**

1. Rodzic/osoba upoważniona do odbioru dziecka ze szkoły ma zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
2. Rodzic/osoba upoważniona do odbioru dziecka może wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły (hol szkoły) z zachowaniem zasady – jedna osoba z dzieckiem lub w odstępnie 1,5 m od kolejnej osoby z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa oraz dezynfekcja rąk).
3. Rodzic/osoba upoważniona ma obowiązek przyprowadzać do placówki wyłącznie zdrowe dziecko. Dzieci przyprowadzane są przez osoby zdrowe, nieprzebywające na kwarantannie lub w izolacji.
4. Rodzic/osoba upoważniona zobowiązany jest do punktualnego przyprowadzania dziecka do szkoły w godzinach wcześniej ustalonych.

5. Przy drzwiach pełni dyżur wyznaczony pracownik, który monitoruje ilość osób wchodzących do holu szkoły z zachowaniem dystansu społecznego.

#### *Załącznik nr 1 do procedury*

### **Procedura postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowań na COVID-19 Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 we Wrocławiu w Okresie Zagrożenia Epidemiologicznego Sars – Cov-2**

1. Do pracy mogą przychodzić osoby zdrowe, bez objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika, będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie dzieci, powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
3. Pracownicy placówki są poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni zostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem oraz powiadomić pracodawcę.
4. Dyrektor zespołu na bieżąco śledzi informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia na stronach [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl) lub <https://www.gov.pl/web/kporonawirus/>, a także obowiązujące przepisy prawa.
5. W przypadku wystąpienia u ucznia niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, zostaje ono niezwłocznie odsunięte od grupy, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób. Wstrzymuje się przyjmowanie dzieci, powiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydanych instrukcji.
6. Obszar w którym poruszała się i przebywała osoba z podejrzeniem zakażenia koronawirusem, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, uchwyty, kontakty itp.).
7. Należy ustalić listę osób przebywających w tym czasie w części placówki, w której przebywała osoba podejrzana o zakażenie i stosować się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl) lub <https://www.gov.pl/web/kporonawirus/>
8. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
9. Niezbędne numery telefonów, w tym do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych umieszczone w sekretariacie placówki oraz w miejscach widocznych dla pracowników - *załącznik nr2*



**TELEFONY ALARMOWE**

1. Kuratorium Oświaty – od pn. do pt. w godz. 7:45 – 15:45, tel. **71-340 63 36**
2. Urząd Miejski Departament Edukacji – od pn. do pt. w godz. 8:00-15:45 tel. **sekretariat 777 87 06** lub osoby prowadzące placówkę,
3. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna pn.- pt. 7:00-15:00 – tel. **71 329 58 43 lub 693 900 908, 781 400 199 lub 71 361 46 91-92, całodobowo 603 720 579,**
4. Wrocław-Psie Pole - Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego, I Oddział Chorób Zakaźnych, Koszarowa 5 - tel. **71 700 30 00**, izba przyjęć dla dzieci i młodzieży – tel. **71 392 53 38,**
5. Wojewódzka Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna – tel. **71 328 30 41**
6. Państwowa Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna (całodobowe telefony dyżurne) – tel. **666 035 666, 602 430 042,**
7. Całodobowa infolinia NFZ – tel. **800 190 590**
8. Centrum Zarządzania Kryzysowego – tel. **71 770 22 22.**

## **ZASADY DOTYCZĄCE FUNKCJONOWANIA BIBLIOTEKI**

1. W czasie przerw obowiązuje zakaz przebywania w bibliotece, z wyjątkiem uczniów oddających lub wypożyczających książki.
2. Obowiązuje okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach.
3. Zapewnione jest stanowisko do dezynfekcji dłoni dla korzystających z biblioteki.
4. Obsługa ucznia ograniczona zostaje do minimum, tj. do wydania oraz do zwrotu książek.
5. Zgodnie z obowiązującymi zasadami w pomieszczeniu biblioteki stosujemy ochronę ust i nosa oraz zachowany jest dystans społeczny.
6. Przed biblioteką nie tworzymy nie tworzymy skupisk.
7. Obowiązuje zakaz prowadzenia bookcrossingu.

**ZASADY DOTYCZĄCE ORGANIZACJI ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO, GIMNASTYKI KOREKCYJNEJ I INNYCH ZAJĘĆ SPORTOWYCH W SALI GIMNASTYCZNEJ CZY NA BOISKU SZKOLNYM ORAZ ZASADY KORZYSTANIA Z W SZATNI NA BLOKU SPORTOWYM.**

1. Przy wejściu na zajęcia sportowe obowiązuje zasada dystansu społecznego oraz obowiązkowe odkażanie rąk płynem do dezynfekcji.
2. Dzieci korzystają z szatni w sposób rotacyjny. Połowa grupy przebiera się w szatni, zachowując bezpieczne odstępstwa (skracają czas przebierania się i przebywania w szatni do minimum), natomiast druga część grupy oczekuje w bezpiecznych odstępach we wskazanym miejscu.
3. Obowiązkowo przed i po każdej lekcji uczeń myje ręce wodą z mydłem.
4. Każdy uczeń powinien posiadać podpisaną butelkę z wodą. Butelek bez podpisu nie można używać.
5. W miarę możliwości zajęcia wychowania fizycznego będą prowadzone na otwartej przestrzeni.
6. Podczas zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe (np. sztuki walki, gimnastyka, koszykówka, piłka ręczna) i zastąpić je innymi (np. siatkówka, lekkoatletyka, trening przekrojowy, tenis stołowy i ziemny, badminton, biegi przełajowe).
7. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
8. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze) wykorzystywane podczas zajęć będą czyszczone lub dezynfekowane.
9. W sali gimnastycznej sprzęt sportowy oraz podłoga będą myte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.

10. Uczniowie klas I-III na sali gimnastycznej przechowują maseczki w podpisanych woreczkach strunowych.

#### *Załącznik nr 5 do procedury*

### **ZASADY DOTYCZĄCE FUNKCJONOWANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej oraz w wyznaczonych stałych salach dydaktycznych.
2. Świetlica poranna działa w dwóch salach: 30 i 29. Poszczególne klasy są przypisane do stałych sal. Po zajęciach sale są dezynfekowane.
3. Z zajęć świetlicowych mogą korzystać dzieci zdrowe bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
4. Sale świetlicowe są wietrzone, co najmniej raz na godzinę, szczególnie przed przyjściem uczniów oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
5. W każdej sali umieszczony jest płyn do dezynfekcji rąk, z którego uczniowie korzystają po przyjściu do świetlicy, pod nadzorem nauczyciela.
6. Nauczyciele świetlicy, w miarę możliwości, organizują jak najwięcej zajęć na świeżym powietrzu z ograniczeniem ćwiczeń i gier kontaktowych.
7. Nauczyciele świetlicy zwracają szczególną uwagę na stosowanie przez dzieci ogólnych zasad higieny: częste mycie rąk szczególnie po przyjściu do świetlicy, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety, ochronę podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
8. W czasie zajęć świetlicowych uczniowie mają dostęp wyłącznie do przedmiotów i sprzętów, które można skutecznie umyć lub zdezynfekować.
9. Uczniowie nie przynoszą do świetlicy własnych zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów.
10. W czasie zajęć świetlicowych uczniowie korzystają z własnych przyborów szkolnych.
11. Po przyjściu do świetlicy, po zajęciach lekcyjnych, uczeń obowiązkowo dezynfekuje ręce, ustawia się w odległości 1,5 metra od biurka i czeka aż nauczyciel odnotuje obecność.
12. Wyjścia na obiady odbywają się w odstępach czasowych, tak aby zapewnić odpowiednie odległości między poszczególnymi grupami świetlicowymi. Przed wejściem na stołówkę wszystkie dzieci obowiązkowo myją ręce

13. Opiekunowie przyprowadzający nie wchodzą na teren szkoły. Opiekunowie odbierający dzieci ze świetlicy szkolnej stosują obowiązkowo środki ochronne ( osłona ust i nosa i dezynfekcja rąk). Nie wchodzą do sal świetlicowych jedynie do przestrzeni wspólnej szkoły zachowaniem obowiązujących zasad. Pracownik szkoły rano kieruje uczniów do odpowiedniej sali a po południu przyprowadza dziecko oczekującym opiekunom.
14. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączki kaszlu, nauczyciele świetlicy obowiązkowo odizolowują ucznia w wyznaczonym miejscu i niezwłocznie informują rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.